



Estado do Rio Grande do Norte
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
Rua Manoel Andrade, 12, Centro - CEP: 59270-000
CNPJ 08.002.404/0001-26
<http://www.bomjesus.rn.gov.br> Tel: (84) 3253-2209

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS

EXERCÍCIO DE 2023

INTRODUÇÃO

Nos termos do disposto no inciso I, do § 2º, da Resolução nº 016/2006-TCE, cumpre ao Prefeito Municipal, na qualidade de administrador do Município de Bom Jesus-RN, apresentar o relatório circunstanciado sobre as atividades da Prefeitura no exercício de 2023.

O relatório em referência se propõe a apresentar uma análise que compreenda todas as atividades desenvolvidas no exercício anterior, divulgando as realizações verificadas, destacando os avanços obtidos, sucesso conseguido no aprimoramento da administração pública e processo de execução de obras e serviços.

O contexto em que ocorreram o cumprimento das metas e execução orçamentária das despesas foi marcado por atividades de controle buscando cumprimento dos cronogramas físicos e financeiros estabelecidos, que culminou com resultados eficientes, efetivos e eficazes da atuação da Prefeitura na vida do cidadão de Bom Jesus.

Nas páginas seguintes pretende-se demonstrar de forma explicativa as realizações da Prefeitura em 2023, trazendo a público, de forma analítica e sistematizada, informações que permitam uma avaliação efetiva da atuação do Poder Executivo naquele ano.

1. INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL.

1.1 – GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

A partir das informações constantes do Balanço Orçamentário e em outros demonstrativos da receita e despesa, bem como do acompanhamento das ações do Governo Municipal, apresenta-se uma análise da gestão orçamentária no ano de 2023.

1.1.1 DO ORÇAMENTO

A Lei Orçamentária do exercício de 2023, Lei Municipal nº 458/2022, de 08 de dezembro de 2022, estimou a receita em R\$ 48.880.662,00 (quarenta e oito milhões e oitocentos e oitenta mil e seiscentos e sessenta e dois reais) e fixou a despesa em igual valor. Tendo a seguinte divisão: no Orçamento Fiscal, em R\$ 34.434.232,00 (trinta e quatro milhões e quatrocentos e trinta e quatro mil e duzentos e trinta e dois reais) e no Orçamento da Seguridade Social em R\$ 14.446.430,00 (quatorze milhões e quatrocentos e quarenta e seis mil e quatrocentos e trinta reais).

1.1.2 RECEITA ORÇAMENTÁRIA

A previsão inicial da Receita Orçamentária apresentada no Balanço Orçamentário foi de 48.880.662,00, sendo atualizada durante o exercício em R\$ 53.803.188,91. Havendo no exercício uma arrecadação de R\$ 52.955.805,10 (cinquenta e dois milhões e novecentos e cinquenta e cinco mil e oitocentos e cinco reais e dez centavos), correspondente a 98,42% do valor atualizado, que representa, relativamente bom para os padrões de arrecadações conhecidas, considerando que a maior parte da receita não arrecadada se refere a convênios cuja celebração não foram confirmadas.

As Receitas Correntes de Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria, representam as receitas de arrecadações “próprias” do município. Em 2023 foi arrecadado um montante de R\$ 2.943.191,21 (dois milhões e novecentos e quarenta e três mil e cento e noventa e um reais e vinte e um centavos), sendo a receita de maior destaque o IRRF que representa 49,67% do montante arrecadado no período, conforme demonstra a tabela:

Receitas Correntes de Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria	Previsão Atualizada 2023	Receita Realizada 2023
Impostos	2.100.581,89	2.392.417,96
I.P.T.U.	184.263,00	197.514,41
I.R.R.F.	1.231.004,86	1.462.095,56
I.T.B.I.	91.668,00	65.213,76
I.S.S.	593.646,03	667.594,23
Taxas	153.635,84	124.245,84
Taxa Poder de Polícia	107.385,84	112.142,61
Taxa Prestação de Serviço	46.250,00	12.103,23
COSIP	405.000,00	426.527,41
Total	2.659.217,73	2.943.191,21

Em relação as Receitas de Transferências Correntes recebidas pelo município no Exercício de 2023 apresentadas no Balanço Orçamentário, destaca-se a arrecadação do FPM que é a principal receita recebida pelo município. Nesse período, foi arrecadado um montante bruto (sem as deduções para formação do FUNDEB) no valor de R\$ 20.970.539,94 (vinte milhões e novecentos e setenta mil e quinhentos e trinta e nove reais e noventa e quatro centavos). Apresentando assim, uma evolução de aproximadamente 3,19% em relação ao exercício anterior.

Cabe ressaltar que a partir do ano de 2018, o coeficiente de repasse do Fundo de Participação dos Municípios – FPM, do município de Bom Jesus/RN, passou de 0,6 para 0,8.

O quadro abaixo mostra a evolução da receita no período de 2015 a 2023 onde revela o resultado do trabalho feito no sentido de melhorar a arrecadação e reverter em obras e serviços para a população:

Quadro I – Demonstração da evolução da receita 2015/2023

ANO	RECEITA ARRECADADA	VAR. %
2015	18.171.297,19	4,23
2016	19.436.299,90	6,96
2017	20.827.423,40	7,16
2018	25.344.417,40	21,69
2019	27.200.141,78	7,32
2020	31.193.709,26	14,68
2021	38.941.190,30	24,84
2022	49.197.650,44	26,34
2023	52.955.805,10	7,64

Fonte: Balanços de 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023.

O demonstrativo em constante crescimento está associado as medidas de recuperação de créditos tributários e ampliação da base de arrecadação, adotadas pelo Município, destaca-se:

- a) a realização de notificação dos contribuintes em débito;
- b) realização de parcelamento de créditos tributários;
- c) adoção de políticas de aplicação de métodos de incentivos visando recuperar débitos inscritos;
- d) adoção do processo de recadastramento imobiliário;
- e) adequação da legislação tributária a realidade do Município; e
- f) outras medidas de caráter pessoal que estimulou o contribuinte a regularizar-se perante o erário público.

1.1.3 DESPESA ORÇAMENTÁRIA

No Exercício de 2023 o orçamento foi aprovado com uma Dotação Inicial da Despesa de R\$ 48.880.662,00. Já a dotação orçamentária atualizada foi de R\$ 54.634.012,41, sendo empenhado em 2023 o valor de R\$ 52.231.320,78 que corresponde a 95,60% da dotação autorizada no orçamento.

Nesse período, foi liquidado o montante de R\$ 51.852.034,02 e pago R\$ 51.818.423,83 que representam os percentuais de 99,27% e 99,20% respectivamente em relação a despesa empenhada. Onde as despesas correntes representam 89,47% e as despesas de capital 10,53%.

Quadro II – Demonstrativo da despesa por grupo.

Discriminação	Valor
Despesas Correntes	46.729.871,44
Pessoal e encargos sociais	26.792.205,96
Juros e encargos da dívida interna	37.634,41
Outras despesas correntes	19.900.031,07
Despesas de Capital	5.501.449,34
Investimentos	3.069.242,84
Inversões financeiras	0,00
Amortização da dívida	2.432.206,50
TOTAL	52.231.320,78

Fonte: Balanço Orçamentário 2023.

O Resultado Orçamentário é obtido através da diferença entre as Receitas Orçamentárias deduzidas das Despesas Orçamentárias. Portanto, considerando a execução orçamentária do exercício de 2023, o resultado orçamentário obtido foi de superávit no valor de R\$ 724.484,32.

Em termos de atenção aos limites legalmente estabelecidos para despesas com pessoal e encargos sociais, o Poder Executivo aplicou 46,73% em relação a Receita Corrente Líquida do Município arrecadada no período o montante de R\$ 42.692.980,00.

1.1.4 GESTÃO FINANCEIRA

Conforme o art. 103 da Lei 4.320 de 17 de março de 1964, o Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. Assim, o Balanço Financeiro contempla duas seções: Ingressos (Receitas Orçamentárias, Transferências Recebidas e Recebimentos Extra orçamentários) e Dispêndios (Despesa Orçamentária, Transferências Financeiras Concedidas e Pagamentos Extra orçamentários), que se equilibram com a inclusão do saldo em espécie do exercício anterior na coluna dos ingressos e o saldo em espécie para o exercício seguinte na coluna dos dispêndios.

Quadro III – Resumo da Movimentação Financeira

Saldo no início do período	7.068.064,96
Ingressos	62.387.740,48
Receitas Orçamentárias	52.955.805,10
Transferências Financeiras	2.044.493,80
Recebimentos Extraorçamentários	7.387.441,58
Dispêndios	62.203.013,94
Despesas Orçamentárias	52.231.320,78
Transferências Financeiras	2.044.493,80
Pagamentos Extraorçamentários	7.927.199,36
Saldo em 31/12/2023	7.252.791,50

Fonte: Balanço Financeiro 2023.

O resultado financeiro do exercício não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro do exercício apurado no Balanço Patrimonial. Portanto, o resultado financeiro no Município de Bom Jesus no exercício de 2023 evidenciado no Balanço Financeiro foi de Superávit Financeiro de R\$ 7.252.791,50 e corresponde à variação das disponibilidades no final do ano e no início do ano.

2. GESTÃO DE PROGRAMAS E AÇÕES

Todo o processo orçamentário foi desenvolvido com base no Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme determina a lei orgânica do Município, Constituição Federal e Lei de Responsabilidade Fiscal.

Aqui serão descritas as ações de governo executadas em 2023 por área de atuação:

2.1 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PEDAGÓGICAS

- **Realização de Projeto em parceria com o Instituto Ayrton Senna** com foco na Alfabetização até o 3º ano do Ensino Fundamental, estratégia para o cumprimento da Meta 5 do Plano Nacional de Educação: “Alfabetizar todas as crianças, no máximo, até o final do 3o (terceiro) ano do ensino fundamental”.
- **Curso Preparatório para o IFRN e Escola Agrícola Jundiáí.** Aulas de Língua Portuguesa, Matemática e Redação aos sábados para mais de 100 alunos. O Município teve mais de 20 alunos que participaram do Curso Preparatório aprovados no IFRN e Escola Agrícola Jundiáí.

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- **Parceria o SENAI/RN para a oferta de cursos de qualificação profissional para alunos e público em geral do Município.** Os cursos ofertados são: Operador de Computador, com 40 alunos, realizado na Escola Municipal Diá Azevedo; e, Assistente Administrativo, com 80 alunos, em dois turnos, na Escola Municipal Alice Garcia Freire.
- **Parceria o SENAI/RN para a oferta de cursos técnicos para alunos e público em geral do Município.** Os cursos a serem ofertados são: Informática para Internet, com 40 alunos, a ser realizado na Escola Municipal Diá Azevedo; e, Assistente Administrativo, com 40 alunos, na Escola Municipal Alice Garcia Freire.

ENTREGA DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA AS ESCOLAS E ALUNOS

- **Entrega do kit Escolar do aluno** com caderno, lápis, borracha, apontador, régua e outros itens para todos os alunos das Creches e Escolas da Rede Municipal de Ensino. **Aproximadamente 1.850 kits entregues.**
- **Entrega do kit do Professor** com mochila em courvin, caderno, lápis, caneta, borracha, apontador, cola, marcador para quadro branco, apagador e outros itens para todos os professores das Creches e Escolas da Rede Municipal de Ensino. **Mais de 180 kits entregues.**

- **Entrega de fogões, freezer e refrigerador para a Central de Merenda e para as Escolas Municipais**, para favorecer o adequado armazenamento dos alimentos, bem como o preparo dos alimentos.
- **Entrega de bebedouro industrial para as Escolas Municipais**, para favorecer a adequada hidratação de alunos, bem como de professores e demais profissionais das Escolas Municipais.
- **Entrega de mesas redondas para as salas de aula da educação infantil para o Centro Municipal de Educação Infantil Julita Bezerra de Azevedo e Centro Municipal de Educação Infantil Maria de Lourdes Silva de Melo**, para favorecer as atividades didáticas com os alunos.
- **Entrega de mesas de trabalho para os professores das Escolas Municipais Alice Garcia Freire, Diá Azevedo, Severina Azevedo, Demétrio Soares, Mãe Santa, Julita Bezerra de Azevedo e Maria de Lourdes Silva de Melo**, para garantir adequadas condições de trabalho aos profissionais do magistério do Município.
- **Entrega de mesas e cadeiras de alto padrão, tipo mesas de reunião, para sala de aula da Escola Municipal Alice Garcia Freire**, que tem a realização das Aulas do Curso do SENAI nos turnos matutino e vespertino.
- **Entrega de armários para as salas de aula das Escolas Municipais Alice Garcia Freire, Diá Azevedo, Severina Azevedo, Demétrio Soares, Mãe Santa, Julita Bezerra de Azevedo e Maria de Lourdes Silva de Melo**, com o objetivo de favorecer o adequado armazenamento dos materiais pedagógicos utilizados nas aulas.
- **Entrega de SmartTV para o Centro Municipal Maria de Lourdes Silva de Melo**, com o objetivo de garantir que todas as salas de aula tenham equipamento para a apresentação de vídeos para os alunos.
- **Aquisição de livros de suporte para a preparação a realização das provas do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB)**, utilizada para o cálculo do IDEB, contribuindo para o estudo das disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática tanto dentro da Escola, quanto em casa.
- **Aquisição de materiais esportivos**, para utilização pela comunidade em geral no Ginásio Municipal, Society e na Quadra de Esportes da Escola Municipal Alice Garcia Freire.

REFORMAS E AMPLIAÇÕES DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS DA EDUCAÇÃO

- **Reforma e ampliação do Centro Municipal de Educação infantil Julita Bezerra de Azevedo** com a construção de uma nova sala, ampliação da cozinha e despensa para alimentos, substituição do piso de salas e corredores, organização dos banheiros para torna-los adaptados a crianças com deficiência e pintura das partes internas e externas.
- **Inauguração do Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado (CMAEE)**, para o acompanhamento de alunos com necessidades educacionais especiais. Especialidades: psicopedagogia, fonoaudiologia, nutricionista, psicologia, educação física, assistente social.
- Revitalização da pintura da Escolas Municipais.
- Reforma da Biblioteca Municipal José Joaquim Gomes.
- Entrega de Sala de Artes para as Aulas de Música e de Teatro para os alunos da Rede Municipal de Ensino.
- Reforma do Campo Municipal de Futebol
- Revitalização da pintura e manutenção da Quadra de Esportes da Escola Municipal Alice Garcia Freire.

TRANSPORTE ESCOLAR

- Garantia do transporte escolar para os alunos da Educação Infantil residentes na Zona Urbana em ruas mais distantes e para os alunos com deficiência ou necessidade especiais.
- Garantia do transporte escolar para os alunos do IFRN Campus de São Paulo do Potengi.
- Garantia de transporte escolar para alunos da Escola Agrícola Jundiá de Macaíba.
- Garantia do transporte escolar para os alunos universitários.

CULTURA

- **Realização do BOMJOTÃO**, com diversas atrações artísticas e a participação de milhares de pessoas.

- **Lançamento do maior Edital de Fomento à Cultura da História de Bom Jesus**, com 49 projetos aprovados para recebimento de recursos nas áreas de artesanato, culinária regional, música, artes visuais, arte literária, etc.

2.2 SECRETARIA DE SAÚDE

- Plantões Médicos e de Enfermagem disponíveis diariamente na Unidade Mista Severina Azevedo de Oliveira;
- Continuidade no abastecimento de medicamentos da farmácia básica;
- Manter 4 equipes de Saúde da Família com Saúde Bucal;
- Implantação de 1 equipe de saúde da família;
- Implantação de 1 Emulti complementar;
- Aquisição de equipamentos para Atenção Primária;
- Atendimento especializado (Ginecologia, Ortopedia, Cardiologista, Psiquiatra, Ultrassonografia, Urologia, Reumatologia, Pediatria, Endocrinologia, Gastroenterologia e Pequenas Cirurgias);
- Equipe multiprofissional (Nutricionista, Educador Físico, Psicólogo, Assistente Social, Fonoaudiólogo e Fisioterapeuta);
- Atendimento de Fisioterapia extra para demanda na área rural e domiciliar.
- Fornecimento de próteses dentárias;
- Realização dos testes rápidos para HIV, Sífilis e Hepatites Virais nos postos de saúde;
- Grupos de controle do tabagismo e gestantes;
- Educação continuada para profissionais;
- Incentivo de desempenho para os Agentes Comunitários de Saúde, Enfermeiros, Dentistas, Técnicos de Enfermagem mediante cumprimento de metas;
- Manutenção na Informatização das Unidades de Saúde com prontuário eletrônico do cidadão (E-Sus PEC);
- Saúde com Agente - Fornecimento de curso técnico em Agente Comunitário de Saúde;

- Relatório anual de gestão, relatórios trimestrais e programação anual de saúde devidamente apresentados e aprovados no conselho municipal de saúde;
- Intensificação de ações no combate a Dengue, Chikungunya e Zika.

2.3 SECRETARIA DE TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

- 815 atendimentos particularizados realizados no âmbito do Centro de Referência da Assistência Social- CRAS;
- 161 visitas domiciliares realizadas pela equipe técnica de referência do CRAS;
- 1.862 Famílias acompanhadas pelo Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família- PAIF;
- 364 Benefícios eventuais concedidos no âmbito da Política pública de Assistência Social;
- 62 Idosos participantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV;
- 124 Criança e adolescente participantes do SCFV;
- 231 Famílias visitadas no âmbito do Programa Criança Feliz
- 7.248 visitas realizadas no âmbito do Programa Criança Feliz
- 4.886 Atendimento no Cadastro Único para benefícios sociais (atualização, consulta, inclusão);
- Realização da tradicional e eventual entrega do peixe as famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família
- Realização das atividades da colônia de férias oferecidas aos adolescentes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
- Realização da Campanha Faça Bonito- durante todo o mês de maio diversas atividades foram desenvolvidas objetivando o Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
- Realização de ações e atividades em alusão a Campanha dia 12 de junho- dia mundial contra o trabalho infantil;

- Realização da Campanha referente ao dia 15 de junho, dia mundial de combate à violência contra a pessoa idosa;
- Realização da 11ª Conferência Municipal de Assistência Social;
- Ação intersetorial- Realização da Semana do Bebê;
- Ação intersetorial- realização da Campanha Setembro Amarelo.
- Realização do “Arraiá da Convivência Social” com os grupos de Crianças e Adolescentes e de Pessoas idosas do SCFV.
- Realização de ações festivas em alusão ao dia da criança, com as crianças atendidas pelo SCFV/CRAS;
- Ações de intervenções alusivas ao dia da Consciência Negra com os grupos do SCFV e do Projeto CRAS Itinerante;
- 30 usuários participantes do Projeto Cras Itinerante SCFV/PAIF, na zona rural;
- Realização do 3º Encontro das Família dos Serviços da Proteção Social Básica, possibilitando a integração entre as crianças, adolescente e familiares, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer os vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária;
- Realização do Projeto Intercâmbio Social com o tema Gincana 60+ com o Grupo de Pessoas Idosas;
- Realização da Semana Municipal da Pessoa Idosa: Palestra com o tema “Direitos da Pessoa Idosa” desenvolvida pelo Instituto envelhecer da UFRN; Aula funcional; Intercâmbio social com gincana 60 + (Bom Jesus/RN X Vera cruz/RN); Baile anos 60 na casa da Boa Ação; Aniversariantes do trimestre; Passeio com visita ao Forte dos Reis Magos e Parque das Dunas.
- Realização das ações referente ao Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social- PROCAD- SUAS
- Realização da Campanha de enfrentamento à violência doméstica-Agosto Lilás: Roda de leitura com a Maleta Maria da Penha Viajante (SUAS literário); diálogos com o projeto de extensão da UNP- Rede de Proteção a Mulher, Cine Lilás, Roda de conversa com a Patrulha Maria da Penha do RN, palestra com a Promotora de Justiça Erica Canuto, Oficina com o SEBRAE sobre Empreendedorismo Feminino;

- Participação na Edição do Trilhas Potiguares da UFRN 2023;
- Atualização da Lei Municipal de Habitação de Interesse Social;
- Atualização do Plano Local de Habitação de Interesse Social- PLHIS
- Realização do Projeto “Parceiros que Somam”, com o objetivo de ampliar as discussões e conscientizar o contribuinte (pessoa física/jurídica) a destinar no ato da declaração do imposto de renda 2023, uma porcentagem do valor devido ao Governo Federal, para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- FIA.

2.5 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E MEIOAMBIENTE

- 1.534 famílias beneficiadas com o corte gratuito de terra;
- 2.000 doses de distribuição e acompanhamento de vacinas contra a febre aftosa;
- 9.256 kg de sementes distribuídas (feijão e milho);
- 14 bancos de sementes com beneficiando até 712 produtores rurais;
- 441 produtores rurais beneficiados com o Programa Garantia Safra;
- Acompanhamento de 149 de operações de crédito do Agroamigo em parceria com Banco do Nordeste;
- Promoção de cursos de formação: 02 turmas no curso Negócio Certo Rural – SEBRAE;
- Implantação do Projeto Algodão Agroecológico, parceria com EMATER com 12 produtores cadastrados, sendo 07 com produção, totalizando 2.780 kg de algodão;
- Visitas de campo assistida pelo SENAR;
- Executados R\$ 36.769,00 (trinta e seis mil, setecentos e sessenta e nove reais) na compra de produtos da agricultura familiar no Programa de Aquisição de Alimentos, modalidade Compra Direta, de 17 produtores rurais do município;
- 400 emissões de CAF's - Cadastro da Agricultura Familiar;
- 60 novos cadastros junto ao Instituto de Defesa e Inspeção Agropecuária do RN – IDIARN;

- 300 atendimentos médicos veterinário, com visitas e relatórios técnicos de sanidade animal;
- Manutenção de uma máquina forrageira;
- 300 abastecimentos de água potável no período seco;
- Manutenção de 06 poços artesianos municipais;
- Instalação de 12 poços artesanais;
- Perfuração de 09 poços artesanais;
- 800 esgotamentos de fossa;
- Aquisição de 600 fardos de feno, beneficiando 30 produtores;
- Distribuição de 2.500 mudas de cajueiro precoce e mangueira;
- Projeto de arborização com mais de 100 mudas plantadas nas escolas municipais e praças da cidade;
- 836 toneladas de silagem produzidas;
- 01 tonelada de material reciclável destinada a Associação dos Catadores de Bom Jesus, através do Projeto Escola Recicla;
- Realização da Festa do Agricultor, com exposição de animais, feira gastronômica e artesanato, realização de show de prêmios, bingo;
- Participação de 04 produtores expositores, 09 artesãos expositores, caravana com 40 produtores rurais do município, para participação na feira agropecuária – Expo Potengi.

2.6 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO

- Reforma do prédio da Secretaria Municipal de Saúde;
- Reforma na Unidade Básica de Saúde Centro;
- Reforma na Unidade Básica de Saúde Lindamar Pinheiro (Loteamento Almir Freire)
- Reforma e ampliação da sede da Prefeitura Municipal;
- Reforma do Cemei Julita Bezerra;
- Manutenção de pinturas dos prédios públicos;
- Instalação de nova rede de iluminação no cemitério municipal;

- Manutenção nas luminárias de LED, devido a queima das mesmas após a queda do raio que atingiu o município;
- Pavimentação asfáltica nas ruas: Pedro Belarmino; Praça Padre João Maria; José Alves do Nascimento; Travessa Luiz Matias, Ambrosina Lima;
- Início do calçamento da estrada a comunidade rural Lagoa do Mel;
- Conclusão De Pavimentação das seguintes ruas:
 - Manoel Ferreira da Silva;
 - Rua Francisco Moises da Silva;
 - Rua José Pinheiro Macêdo;
 - Rua Digersio Pereira;
 - Rua Manoel Alves da Fonseca;
 - Rua José Miguel Quirino;
 - Rua Demétrio Soares da Cruz;
 - Rua Pedro Barbosa da silva;
 - Rua Francisco Alves da Fonseca;
 - Rua Francisco Pereira de Araújo;
 - Rua Dr^a Maria Zilda;
 - Rua Evaristo Ângelo;
 - Rua Francisca F. da Silva;
 - Rua Vicente Anastásio;
 - Rua Ana Cassia do Nascimento;
 - Travessa Ambrosina Lima;

2.7 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

- Promoção de ações de reconhecimento e valorização do Servidor;
- Efetivação da gestão da folha de pagamento dos servidores públicos municipais ativos e inativos;
- Promoção de capacitações para servidores;
- Promoção da reforma e ampliação da Sede da Prefeitura Municipal de Bom Jesus;
- Implantação e acompanhamento da execução dos sistemas e–Social e REINF.

2.8 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO

- Gerenciamento da ordem cronológica de pagamentos;
- Compromisso com o pagamento da folha, e outros;
- Trabalho constante para o equilíbrio financeiro;
- Elaboração e Aprovação da LDO;
- Elaboração e Aprovação da LOA;
- Fortalecimento da Lei de Acesso à Informação através de melhorias e atualização do Portal da Transparência;
- Cumprimento das publicações dos demonstrativos contábeis;
- Adimplência do município;
- Atendimento aos limites legais e constitucionais, na aplicação da saúde e educação;

2.9 CONTROLE INTERNO;

- Prestação de Contas de Gestão e Governo da Prefeitura Municipal de Bom Jesus/RN, exercício 2022, de acordo com a resolução nº 012/2016-TCE/RN;
- Coordenação do preenchimento das informações referente ao levantamento do Índice de Efetividade da gestão Municipal – IEGM;
- Realização de consulta pública presencial para discussão e elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias- LDO e Lei Orçamentária Anual- LOA para o exercício 2024;
- Acompanhamento dos relatórios da Lei de responsabilidade fiscal (RREO e RGF)
- Realização de atividades em virtude da elaboração do Plano Estratégico da Prefeitura Municipal de Bom Jesus/RN;
- Análise de conformidade de processos de execução de despesa pública; (conforme papéis de trabalho normativos e legislação pertinente);
- Coordenação do preenchimento de informações referentes ao Sistema de Registro de Bens dos Agentes Públicos – SISPATRI

2.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

- Campanha de alvarás de licenciamento/localização de taxistas, pessoas jurídicas e pessoas físicas;
- Campanha do IPTU 2023 com desconto de 20% em parcela única;
- Mobilização para cadastros de imóveis com os contribuintes, no qual, foi cadastrado mais de mil novas inscrições municipais;
- Ação de atualização de dados dos taxistas;
- REFIS 2023 – Programa de incentivo para regularizar débitos municipais sobre tributos, com desconto de 100% sobre juros e multas;
- Realização de 208 (duzentos e oito) notificações aos contribuintes de cobrança da dívida ativa sobre tributos junto ao município, com a possibilidade de acordo/parcelamentos.

Clécio da Câmara Azevedo
Prefeito Municipal